

ПОЛОЖЕНИЕ

о политике в отношении обработки персональных данных ЗАО «СЛС Прайм Технолоджи»

ЗАО «СЛС Прайм Технолоджи» (далее – Организация, Компания) с уважением относится к соблюдению Ваших прав как субъектов персональных данных, поэтому в компании особое внимание уделяется защите персональных данных при их обработке.

Данная Политика описывает, каким образом осуществляется работа с персональными данными, а также иную важную информацию относительно Ваших прав как субъектов персональных данных и порядка их реализации.

Политика распространяется на обработку персональных данных, полученных через наш корпоративный публичный веб-сайт, расположенный по адресу [sls-prime.com](https://www.sls-prime.com) (далее – «Веб-сайт»), а также данных, полученных нами иными способами, предусмотренными настоящей Политикой. Политика разработана во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон).

Посещая сайт ЗАО «СЛС Прайм Технолоджи» (в том числе регистрируясь и заполняя электронные формы на сайте Организации), субъект ПД соглашается с тем, что ознакомлен с настоящей Политикой, согласен с ее условиями, а также дает свое согласие на обработку ПД.

Почтовый адрес Организации: 220012, г. Минск, ул. Толбухина, д.3А, оф. 110;
адрес в сети Интернет: <https://www.sls-prime.com>
e-mail: info@sls-prime.com

Организация осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях:

ИНФОРМАЦИОННЫЕ, РЕКЛАМНЫЕ И ИНЫЕ РАССЫЛКИ

Цель: рассылка новостей о мероприятиях Компании и других информационно-справочных и рекламных материалов.

Субъект: получатели рассылок.

Обрабатываемые данные: информация, предоставленная при подписке на новости (имя, компания, должность, e-mail адрес).

Основание: согласие.

Срок обработки: 3 года с момента подписки.

Дополнительная информация: Компания периодически рассылает электронные письма, информационные и иные сообщения, связанные со своей деятельностью. Мы не направляем сообщения в Ваш адрес без получения на то Вашего согласия или без наличия иного правового основания. Если Вы считаете, что наше сообщение направлено Вам ошибочно или без наличия на то правовых оснований, пожалуйста, сообщите нам об этом.

Если Вы получаете информационно-рекламную рассылку от Компании, Вам будет предоставлена возможность автоматически отписаться от нее. Чтобы отписаться, пожалуйста, следуйте инструкциям, указанным в тексте рассылки.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

Цель: заключение и исполнение договоров.

Субъект: лица, уполномоченные на подписание договора.

Обрабатываемые данные: фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости).

Основание:

1. Абзац пятнадцатый статьи 6 Закона (если договор заключается с физическим лицом).
2. Абзац двадцатый статьи 6 Закона (если договор заключается с юридическим лицом).

Срок хранения: 3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора.

Дополнительная информация: Организация в рамках своей деятельности заключает и исполняет различные виды договоров, что в силу требований гражданского и иного законодательства может требовать указания данных физических лиц, например, лица, имеющего право подписи (руководитель на основании ст. 49 Гражданского кодекса, лицо, действующее на основании доверенности по ст. 186 Гражданского кодекса). В таком случае обработка данных не требует получения согласия от субъекта персональных данных.

НАПРАВЛЕНИЕ РЕЗЮМЕ И ИНЫХ ДОКУМЕНТОВ, СВЯЗАННЫХ С ТРУДОУСТРОЙСТВОМ

Цель: рассмотрение заявки о трудоустройстве или прохождении стажировки, приглашение на собеседование.

Субъект: кандидат на работу в Организацию.

Обрабатываемые данные: данные, необходимые для обработки информации о желающих работать в Компани: ФИО, номер телефона, адрес электронной почты, образование, иные данные, которые лицо посчитает необходимым сообщить о себе в резюме, анкете, автобиографии, листке по учету кадров, заявлении, рекомендательном письме и т.п.

Основание: согласие (при направлении резюме в электронном виде через электронную почту); абзац шестнадцатый статьи 6 Закона (при направлении (предоставлении) резюме в письменном виде).

Срок хранения: 1 год (в случае непринятия на работу), 1 месяц (в случае принятия на работу).

Дополнительная информация: Организация собирает и анализирует только информацию, необходимую для оценки кандидата на трудоустройство. В этой связи просьба не указывать в резюме и иной направляемой нам документации избыточную информацию (идентификационный номер паспорта, данные о родственниках и т.п.).

РАБОТА С ОБРАЩЕНИЯМИ

Цель: Рассмотрение обращений, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений

Субъект: Лица, направившие обращение, иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении

Обрабатываемые данные: Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (места пребывания), суть обращения, иные персональные данные, указанные в обращении

Основание: выполнение обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц»)

Срок хранения 5 лет с даты последнего обращения

4. Организация осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.
5. Организация не осуществляет передачу персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

ВАШИ ПРАВА КАК СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

Вы имеете право:

1. отозвать свое согласие на обработку Организацией Ваших персональных данных в любое время без объяснения причин;
2. получать от Организации информацию, касающуюся обработки Ваших персональных данных;
3. требовать от Организации внесения изменений в Ваши персональные данные в случае, если такие данные являются неполными, устаревшими или неточными;
4. получать от Организации информацию о предоставлении Ваших персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно;
5. требовать от Организации бесплатного прекращения обработки Ваших персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки данных;
6. обжаловать действия (бездействие) и решения Организации, нарушающие Ваши права при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных.

Вы можете отозвать свое согласие тем же способом, каким было дано согласие. Так, вы можете отписаться от новостной рассылки в любой момент по ссылке в письме, и мы больше не будем обрабатывать Ваши персональные данные для этой цели.

7. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных Организацией, Вы можете подать в Организацию заявление в письменной форме или в виде электронного документа (а в случае реализации права на отзыв согласия – также в форме, в которой такое согласие было получено) соответственно по почтовому адресу или адресу в сети Интернет.
8. За содействием в реализации Ваших прав как субъекта персональных данных Вы можете обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Организации, направив сообщение на электронный адрес info@sls-prime.com.

МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ

Организация обеспечивает необходимые меры по правовой, технической и организационной защите Ваших персональных данных.

ССЫЛКИ НА ДРУГИЕ ВЕБ-САЙТЫ

Настоящая Политика является актуальной исключительно в отношении нашего Веб-сайта. Данный Веб-сайт может содержать ссылки на сторонние сайты. Компания не несет ответственности за

содержание сторонних сайтов. Если Вы посещаете сторонние сайты, пожалуйста, руководствуйтесь политиками конфиденциальности, размещенными на них.

ОБНОВЛЕНИЕ ПОЛИТИКИ

ЗАО «СЛС Прайм Технолоджи» вправе периодически пересматривать настоящую Политику в отношении обработки персональных данных. Руководствуйтесь актуальной версией Политики, опубликованной на нашем Веб-сайте www.sls-prime.com.